BakrieAmanah
Lembaga Amil Zakat Nasional

LEMBAGA AMIL ZAKAT NASIONAL
YAYASAN BAKRIE AMANAH

LAPORAN KEUANGAN

Pada tanggal 31 Desember 2024

dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

beserta Laporan Auditor Independen

DAFTAR ISI

	Halaman
Surat Pernyataan Pengurus	
Laporan Auditor Independen	
Laporan Posisi Keuangan	1
Laporan Perubahan Dana	2
Laporan Arus Kas	6
Catatan atas Laporan Keuangan	7 - 27

BakrieAmanah
Lembaga Amil Zakat Nasional

Kantor Pusat
Gedung Wisma Bakrie 1, Lantai 2
Jl. H. R. Rasuna Said Kav. B1, Kuningan-Jakarta Selatan 12920
Telp:(021) 2283 9244 | E-mail:info@bakrieamanah.or.id
www.bakrieamanah.or.id

SURAT PERNYATAAN PENGURUS

TENTANG

TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

LEMBAGA AMIL ZAKAT NASIONAL YAYASAN BAKRIE AMANAH

Kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Hendrajanto M. Sakti
Alamat Kantor : Gedung Bakrie Tower, lantai 36, Komp.Rasuna Epicentrum Jakarta Selatan

Telepon :
Jabatan : Ketua

Nama : R. Atok Hendrayanto
Alamat Kantor : Gedung Bakrie Tower, lantai 7, Komp.Rasuna Epicentrum Jakarta Selatan

Telepon :
Jabatan : Wakil Ketua

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah;
2. Laporan keuangan LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia.
   a. Semua informasi dalam laporan keuangan LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah telah dimuat secara lengkap dan benar,
   b. Laporan keuangan LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material,
3. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 22 Mei 2025

BakrieAmanah
Lembaga Amil Zakat Nasional

METERAI TEMPEL
B6B1FAKX673119268

Hendrajanto M Sakti
Ketua

R. Atok Hendrayanto
Wakil Ketua

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor: 00042/2.1398/AU.4/11/1060-1/1/V/2025

Pembina, Pengawas dan Pengurus
Lembaga Amil Zakat Nasional Yayasan Bakrie Amanah
GD Wisma Bakrie 1 Lt 2,
Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-1,
Karet, Setiabudi, Jakarta Selatan, DKI Jakarta Raya, 12920.

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan Lembaga Amil Zakat Nasional Yayasan Bakrie Amanah, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan perubahan dana, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan Lembaga Amil Zakat Nasional Yayasan Bakrie Amanah tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Syariah yang berlaku di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Lembaga berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Lain

Laporan keuangan Lembaga Amil Zakat Nasional Yayasan Bakrie Amanah untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 diaudit oleh auditor independen lain dengan nomor: 00749/2.1392/AU.1/11/1488-5/1/VIII/2024 yang menyatakan pendapat wajar dalam semua hal yang material, atas laporan keuangan tersebut.

Penekanan Suatu Hal

LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah, sebagaimana tertuang dalam SK Yayasan nomor: 001/SK Ketua/Panitia Masjid/XI/2022 sebagai dasar hukum dan landasan pelaksanaan proyek pembangunan masjid dan kerjasama pelaksanaan pembangunan Masjid Raya Al Bakrie Lampung, yaitu: (a) MoU Nomor: 019/YBA-MoU/Program Sosial Lampung/XI/2022

mengenai Partisipasi YBA dalam Program dan Kegiatan Pembangunan Serta Sosial Kemasyarakatan di Provinsi Lampung, (b) PKS Nomor: 020/YBA-PKS/Pembangunan Masjid Raya Al Bakrie Lampung/XI/2022 mengenai Pembangunan Masjid Raya Al Bakrie Lampung, dan (c) Addendum PKS Nomor: 052/YBA/PKS/VII/2024 mengenai Pembangunan Masjid Raya Al Bakrie Provinsi Lampung.

Seluruh pendanaan pelaksanaan Pembangunan Masjid Raya Al Bakrie Lampung sumbernya dari keluarga Bakrie sebagai donator utama dan pengelolaan dana pembangunan dipercayakan kepada YBA yang bertanggungjawab mengelola dan memastikan penggunaan dana sesuai dengan rencana anggaran dan kebutuhan pelaksanaan pembangunan masjid dengan estimasi anggaran mencapai kurang lebih Rp130.000.000.000,- (seratus tiga puluh miliar rupiah).

LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah mendapatkan dana infak sebagai amil dan/atau pengelola proyek pembangunan Masjid Raya Al Bakrie Lampung sebesar Rp929.990.076,- (0,91%) selama periode akuntansi.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Syariah di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan manajemen dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan manajemen.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal lembaga.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan manajemen untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan lembaga tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik
Manshur ärifin Suharyono & Rekan

Partner,

Tubagus Manshur, SE, Ak, M.Acc, BKP, CA, ASEAN CPA, CFI, CPA.
Nomor Register AP. 1060

Jakarta, 22 Mei 2025

00042

LAZNAS YAYASAN BAKRIE AMANAH
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Per 31 Desember 2024
(Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023)
(Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan Setara Kas	2d,3	32.490.855.753	34.223.166.265
Piutang	2e,4	332.443.547	388.900.500
Jumlah Aset Lancar		**32.823.299.300**	**34.612.066.765**
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap - nilai bersih	2g,5	97.944.082	111.439.200
Aset Kelolaan - nilai bersih	2h,6	134.573.215	122.368.624
Jumlah Aset Tidak Lancar		**232.517.297**	**233.807.824**
TOTAL ASET		**33.055.816.597**	**34.845.874.589**
LIABILITAS DAN SALDO DANA			
LIABILITAS JANGKA PENDEK			
Utang Pajak	7	4.731.776	1.309.000
Utang Lain-lain	8	8.302.283	31.067.538
Jumah Liabilitas Jangka Pendek		**13.034.059**	**32.376.538**
LIABILITAS JANGKA PANJANG			
Imbalan Pasca Kerja	2n,9	415.545.331	362.187.364
Jumah Liabilitas Jangka Panjang		**415.545.331**	**362.187.364**
TOTAL LIABILITAS		**428.579.390**	**394.563.902**
SALDO DANA			
Dana Zakat	2j,10	1.129.375.914	961.318.870
Dana Infak/Sedekah	2j,10	31.297.395.516	33.401.404.156
Dana DSKL	2j,10	227.726.721	256.571.072
Dana Amil	2j,10	(27.260.943)	(167.983.412)
Jumlah Saldo Dana		**32.627.237.207**	**34.451.310.687**
JUMLAH LIABILITAS DAN SALDO DANA		**33.055.816.597**	**34.845.874.589**

Jakarta, 22 Mei 2025

BakrieAmanah
Lembaga Amil Zakat Nasional

Hendrajanto Marta Sakti
Ketua

R. Atok Hendrayanto
Wakil Ketua

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

LAZNAS YAYASAN BAKRIE AMANAH
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023)
(Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
DANA ZAKAT			
PENERIMAAN			
Penerimaan Dana Zakat	2k,11		
Penerimaan Zakat		7.856.311.341	6.598.797.896
Jumlah Penerimaan Dana Zakat		**7.856.311.341**	**6.598.797.896**
PENYALURAN			
Penyaluran Dana Zakat	2l,11		
Penyaluran Zakat - Fakir Miskin		(2.824.047.388)	(3.278.748.984)
Penyaluran Zakat - Gharim		(229.657.021)	(21.880.500)
Penyaluran Zakat - Fisabilillah		(3.329.843.802)	(1.277.202.671)
Penyaluran Zakat - Ibnu Sabil		(326.077.871)	(744.372.855)
Alokasi dari (untuk) Dana Amil - Zakat		(978.628.215)	(808.868.737)
Jumlah Penyaluran Dana Zakat		**(7.688.254.297)**	**(6.131.073.747)**
Surplus (Defisit) Bersih Dana Zakat		**168.057.044**	**467.724.150**
Saldo Dana Zakat Awal Periode		**961.318.870**	**493.594.720**
Sado Dana Zakat Akhir Periode		**1.129.375.914**	**961.318.870**

Jakarta, 22 Mei 2025

BakrieAmanah
Lembaga Amil Zakat Nasional

Hendrajanto Marta Sakti
Ketua

R. Atok Hendrayanto
Wakil Ketua

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

LAZNAS YAYASAN BAKRIE AMANAH
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023)
(Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
DANA INFAK/SEDEKAH			
PENERIMAAN			
Penerimaan Infak/Sedekah	2k,12		
Penerimaan Infak/Sedekah Terikat		69.198.489.503	40.963.857.230
Penerimaan Infak/Sedekah Tidak Terikat		463.720.127	858.239.481
Jumlah Penerimaan Dana Infak/Sedekah		**69.662.209.630**	**41.822.096.711**
PENYALURAN			
Penyaluran Infak/Sedekah	2l,12		
Penyaluran Infak/Sedekah Terikat		(70.719.636.095)	(7.607.852.610)
Penyaluran Infak/Sedekah Tidak Terikat		(510.431.622)	(366.279.188)
Alokasi Pemanfaatan Aset Kelolaan - Dana Infak/Sedekah Tidak Terikat		(6.915.329)	-
Alokasi untuk Dana Amil - infak sedekah/Terikat		(437.054.024)	(231.591.039)
Alokasi untuk Dana Amil - infak sedekah/Tidak terikat		(92.181.201)	(188.058.331)
Jumlah Penyaluran Dana Infak/Sedekah		**(71.766.218.271)**	**(8.393.781.168)**
Surplus (Defisit) Bersih Dana Infak/Sedekah		**(2.104.008.641)**	**33.428.315.543**
Saldo Dana Infak/Sedekah Awal Periode		**33.401.404.156**	**(26.911.387)**
Sado Dana Infak/Sedekah Akhir Periode		**31.297.395.516**	**33.401.404.156**

Jakarta, 22 Mei 2025

BakrieAmanah
Lembaga Amil Zakat Nasional

Hendrajanto Marta Sakti
Ketua

R. Atok Hendrayanto
Wakil Ketua

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

LAZNAS YAYASAN BAKRIE AMANAH
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023)
(Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
DANA SOSIAL KEAGAMAAN LAINNYA (DSKL)			
PENERIMAAN			
Penerimaan Dana DSKL	2k,13		
Penerimaan DSKL Lain-lain		6.070.934.008	4.062.662.332
Jumlah Penerimaan Dana DSKL		**6.070.934.008**	**4.062.662.332**
PENYALURAN			
Penyaluran Dana DSKL	2l,13		
Penyaluran Dana CSR Kelompok Usaha Bakrie		(525.367.877)	(287.046.609)
Penyaluran Dana Qurban Untuk Negeri		(2.888.119.162)	(2.402.173.100)
Penyaluran Dana Ramadhan Untuk Negeri		(2.266.742.320)	(1.111.225.093)
Penyaluran DSKL Lain-lain		(7.461.517)	(17.885.000)
Alokasi Pemanfaatan Aset Kelolaan - Dana DSKL		(24.084.109)	(19.260.867)
Alokasi dari (untuk) dana Amil - DSKL		(388.003.374)	(249.891.437)
Jumlah Penyaluran Dana DSKL		**(6.099.778.359)**	**(4.087.482.106)**
Surplus (Defisit) Bersih Dana DSKL		**(28.844.351)**	**(24.819.774)**
Saldo Dana DSKL Awal Periode		**256.571.072**	**281.390.846**
Sado Dana DSKL Akhir Periode		**227.726.721**	**256.571.072**

Jakarta, 22 Mei 2025

BakrieAmanah
Lembaga Amil Zakat Nasional

Hendrajanto Marta Sakti
Ketua

R. Atok Hendrayanto
Wakil Ketua

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

LAZNAS YAYASAN BAKRIE AMANAH
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023)
(Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
DANA AMIL			
PENERIMAAN			
Penerimaan Dana Amil	2k,14		
Penerimaan Dana Bantuan Operasional		436.137.010	453.221.703
Penerimaan Alokasi dari Dana Zakat		978.628.215	808.868.737
Penerimaan Alokasi dari Dana Infak/Sedekah Terikat		437.054.024	231.591.039
Penerimaan Alokasi dari Dana Infak/Sedekah Non Terikat		93.181.201	188.058.331
Penerimaan Alokasi dari DSKL - CSR KUB		85.258.000	43.755.000
Penerimaan Alokasi dari DSKL - QUN		151.945.338	91.263.989
Penerimaan Alokasi dari DSKL - RUN		149.800.036	114.872.448
Penerimaan Dana Amil Sedekah Jasa		4.198.980.000	-
Penerimaan Alokasi dari DSKL - Lainnya		38.489.198	33.547.065
Penerimaan Amil Lain-lain		390.740	-
Keuntungan (Kerugian) Asumsi Aktuaria		-	150.289.381
Jumlah Penerimaan Dana Amil		**6.569.863.761**	**2.115.467.693**
PENYALURAN			
Penyaluran Dana Amil	2l,2m,14		
Biaya Amil Tetap		(1.379.269.511)	(1.068.975.903)
Biaya Amil Tidak Tetap		(4.850.000)	(24.587.200)
Biaya Tunjangan Amil		(361.723.901)	(306.801.086)
Biaya Program Kegiatan SDM		(56.833.169)	(103.285.800)
Biaya Imbalan Pasca Kerja		(53.357.967)	(362.187.364)
Biaya Bingkisan Amil		(25.289.706)	(15.630.500)
Biaya Utang Pajak		(41.911.974)	(33.035.365)
Biaya Promosi dan Pengembangan Kerjasama		(4.210.691.900)	(12.833.960)
Biaya Umum dan Rumah Tangga		(203.330.945)	(285.209.027)
Biaya Administrasi		(62.514.329)	(116.597.608)
Biaya Penyusutan		(29.367.891)	(31.582.129)
Jumlah Penyaluran Dana Amil		**(6.429.141.293)**	**(2.360.725.941)**
Surplus (Defisit) Bersih Dana Amil		**140.722.468**	**(245.258.249)**
Saldo Dana Amil Awal Periode		**(167.983.412)**	**77.274.837**
Sado Dana Amil Akhir Periode		**(27.260.943)**	**(167.983.412)**

Jakarta, 22 Mei 2025

Bakrie Amanah
Lembaga Amil Zakat Nasional

Hendrajanto Marta Sakti
Ketua

R. Atok Hendrayanto
Wakil Ketua

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

LAZNAS YAYASAN BAKRIE AMANAH
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023)
(Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Penerimaan:		
Penerimaan Dana Zakat	7.856.311.341	6.598.797.896
Penerimaan Dana Infak/Sedekah	69.662.209.630	41.822.096.711
Penerimaan Dana DSKL	6.070.934.008	4.062.662.332
Penerimaan Dana Amil	6.569.863.761	-
Penerimaan Qardhul Hasan	56.456.953	-
Penyaluran:		
Penyaluran Dana Zakat	(7.688.254.297)	-
Penyaluran Dana Infak/Sedekah	(71.759.302.942)	-
Penyaluran DSKL Lain-lain	(6.075.694.250)	-
Penyaluran Penggunaan Dana Amil	(6.346.415.436)	-
Utang Pajak	3.422.776	-
Utang Lain-lain	(22.765.255)	-
Pengeluaran Untuk Program	-	(18.672.772.979)
Pengeluaran Untuk Piutang dan Pembiayaan	-	(350.900.500)
Kas bersih dari (untuk) Aktivitas Operasi	**(1.673.233.710)**	**33.459.883.460**
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Pengeluaran:		
Perolehan Aset Tetap	(15.872.773)	(42.257.350)
Perolehan Aset Kelolaan	(43.204.030)	(13.319.605)
Kas Bersih dari (untuk) Aktivitas Investasi	**(59.076.803)**	**(55.576.955)**
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	**(1.732.310.513)**	**33.404.306.505**
Kas dan Setara Kas Awal Periode	34.223.166.265	818.859.760
Kas dan Setara Kas Akhir Periode	**32.490.855.753**	**34.223.166.265**

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umumnya

Yayasan Bakrie Amanah ("Yayasan") didirikan berdasarkan akta notaris Nuryasin Abdul Djalal, S.H, Bandung No. 11 tanggal 13 Juli 2011 dengan nama Yayasan Bakrie Amanah.

Akta pendirian Yayasan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-3326.AH.01.04.Tahun 2012. Yayasan telah mendapatkan ijin operasional sebagai Lembaga Kesejahteraan Sosial dari Kesatuan Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu dengan nomor 1/10.3.0/31.74.02.1004/-1.848/2016.

Sejak berdiri Yayasan telah beberapa kali melakukan perubahan susunan Pengurus dan Pengawas dan yang terakhir yaitu berdasarkan akta nomor 06 tanggal 30 November 2023 oleh notaris Niken Hapsari Dyah Sulistyorini, SH, M.Kn.

Yayasan berkantor di Gedung Wisma Bakrie 1 lantai 2 Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-1 RT 06 RW 07, Kelurahan Karet, Kecamatan Setia Budi, Kota Administrasi, Jakarta Selatan, 12920.

Yayasan menjalankan usaha dibidang sosial, kemanusiaan dan keagamaan.

Untuk mencapai maksud dan tujuan Yayasan menjalankan kegiatan sebagai berikut:

1. Melakukan kegiatan dalam bidang sosial meliputi:
   a. Lembaga formal dan non formal.
   b. Panti asuhan, panti jompo, dan panti wreda.
   c. Rumah sakit, poliklinik, dan laboratorium.
   d. Pembinaan olahraga.
   e. Penelitian di bidang ilmu pengetahuan.
   f. Studi banding.
2. Melakukan kegiatan kemanusiaan meliputi:
   a. Memberikan bantuan kepada korban bencana alam.
   b. Memberikan bantuan kepada pengungsi akibat perang.
   c. Memberikan bantuan kepada tuna wisma, fakir miskin, dan gelandangan.
   d. Mendirikan dan menyelenggarakan rumah singgah, dan rumah duka.
   e. Memberikan perlindungan kepada konsumen.
   f. Melestarikan lingkungan hidup.
3. Melakukan kegiatan keagamaan yang meliputi:
   a. Mendirikan sarana ibadah.
   b. menyelenggarakan pondok pesantren dan madrasah.
   c. Menerima dan menyalurkan amal zakat, infak dan sedekah.
   d. Meningkatkan pemahaman keagamaan.
   e. Melaksanakan syiar keagamaan.
   f. Studi banding keagamaan.

1. UMUM (Lanjutan)

b. Visi dan Misi

Visi LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah adalah "Meningkatnya kualitas hidup Masyarakat Indonesia melaui pengelolaan Lembaga Amil Zakat Nasional yang Amanah, Profesional dan Mandiri".

Misi LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah sebagai berikut:

1) Mengumpulkan, mengelola, menyalurkan dan mendayagunakan dana zakat, infak dan sedekah termasuk pengelolaan wakaf dan dana sosial lainnya untuk kemandirian individu dan masyarakat.
2) Membangun sistem lembaga amil zakat yang amanah, profesional dan transparan dengan mengedepankan prinsip kepatuhan terhadap syari'ah dan perundangan serta peraturan yang berlaku.
3) Mambangun kerjasama kemandirian masyarakat melalui pemberdayaan produktif berbasis potensi lokal bersama mitra pemberdaya.
4) Meningkatkan program da'wah, edukasi dan promosi produk dan layanan Bakrie Amanah melalui media konvensional dan *Platform* Media Sosial.
5) Meningkatkan kualitas SDM khususnya dalam penempuhan Sertifikasi Amil untuk setiap staf di Bakrie Amanah.
6) Meningkatkan kerjasama sinergis dengan *stakeholders* lembaga Amil Zakat, mulai di lingkungan internal Bakrie termasuk media.
7) Mengembangkan sikap kerelawanan dan kedermawanan di kalangan insan Bakrie.

c. Tujuan

1) Meningkatkan kesadaran masyarakat untuk membayar zakat di Lembaga Amil Zakat.
2) Meningkatkan kontribusi Bakrie Amanah dalam program peningkatan kesejahteraan masyarakat Indonesia.
3) Meningkatkan kemandirian masyarakat dalam wujud meningkatnya hasil guna dan daya guna
4) Membangun sistem pengelolaan LAZNAS yang terpercaya, dan mandiri.

d. Dasar Hukum

1) Merealisasikan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2011 Tentang Pengelolaan Zakat.
2) Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2011 Tentang Pengelolaan Zakat.
3) Rekomendasi BAZNAS LAZ Skala Nasional nomor R/1228/BPR1-BHKL/KETUA/KD.02.05/X/2022.
4) Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia nomor 1258 Tahun 2022 Tentang Pemberian Izin Kepada Yayasan Bakrie Amanah tanggal 15 November 2022.

1. UMUM (Lanjutan)

e. Susunan Pengurus

Susunan Pengurus LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah 2024 yaitu sebagai berikut:

Pembina		
Ketua	:	Anindya Novyan Bakrie
Anggota	:	Syailendra Surmansyah Bakrie
Pengurus		
Ketua	:	Hendrajanto Marta Sakti
Wakil Ketua I	:	Raden Atok Hendrayanto Tejolaksono
Wakil Ketua II	:	Teguh Ananta Wikrama
Sekretaris	:	Okder Pendrian
Wakil Sekretaris	:	-
Bendahara	:	Reno Ranendra
Wakil Bendahara	:	Harris Wisnu
Pengawas	:	Adika Nuraga Bakrie

Susunan Pengurus LAZNAS Yayasan Bakrie Amanah 2023 yaitu sebagai berikut:

Pembina		
Ketua	:	Anindya Novyan Bakrie
Anggota	:	Syailendra Surmansyah Bakrie
Pengurus		
Ketua	:	Hendrajanto Marta Sakti
Wakil Ketua I	:	Raden Atok Hendrayanto Tejolaksono
Wakil Ketua II	:	Teguh Ananta Wikrama
Sekretaris	:	Okder Pendrian
Wakil Sekretaris	:	Ranendra
Bendahara	:	Maulana Adnan
Wakil Bendahara	:	Harris Wisnu
Pengawas	:	Adika Nuraga Bakrie

Jumlah karyawan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebanyak 32 dan 29 orang.

1. UMUM (Lanjutan)

f. Program

Menghimpun dan menyalurkan dana masyarakat berupa dana zakat, dan infak/sedekah, dana sosial, dana pengelola dan dana lainnya secara profesional dan transparan. Dana yang terkumpul disalurkan dalam bentuk program berikut:

1) Cerdas Untuk Negeri
   Program ini merupakan komitmen Bakrie Amanah dalam membina anak-anak agar bisa memperoleh pendidikan yang lebih baik.
2) Dakwah Untuk Negeri
   Program ini merupakan bentuk kepekaan Bakrie Amanah terhadap amal akhirat.
3) Kemitraan Untuk Negeri
   Kemitraan Untuk Negeri merupakan bentuk peduli dari Bakrie Amanah terhadap pemberdayaan masyarakat menjadi masyarakat yang maju dan ahli berwirausaha.
4) Sehat Untuk Negeri
   Program ini merupakan komitmen Bakrie Amanah untuk terus menjaga kualitas kesehatan masyarakat di Indonesia.
5) Siaga Untuk Negeri
   Siaga Untuk Negeri merupakan inisiatif sosial yang berfokus pada tanggap darurat dan bantuan kemanusiaan untuk masyarakat yang terdampak bencana alam, krisis, atau keadaan darurat lainnya. Program ini bertujuan untuk memberikan respons cepat dan bantuan langsung kepada masyarakat yang mengalami kesulitan akibat bencana, seperti banjir, gempa bumi, tanah longsor, atau bencana lainnya.
6) Initiatif Sponsorship
   Program Initiative Sponsorship Bakrie Amanah adalah salah satu upaya dari Bakrie Amanah dalam mendukung kegiatan-kegiatan sosial dan pendidikan melalui kolaborasi dengan pihak-pihak lain, seperti individu, perusahaan, atau lembaga yang ingin berkontribusi.
7) Wakaf
   Wakaf Bakrie Amanah merupakan salah satu inisiatif utama yang dijalankan oleh Bakrie Amanah dengan fokus pada pemanfaatan wakaf sebagai instrumen sosial dan ekonomi untuk memberdayakan umat.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Berikut adalah ikhtisar kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan yang sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Penyusunan Laporan Keuangan LAZ secara umum mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan, khususnya PSAK No. 409 tentang "Akuntansi Zakat dan Infak/Sedekah", dan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum yang ditetapkan Ikatan Akuntan Indonesia. Laporan keuangan terdiri dari: Laporan Posisi Keuangan, Laporan Perubahan Dana, Laporan Arus Kas, dan Catatan atas Laporan Keuangan. Periode akuntansi dimulai tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember untuk setiap tahunnya.

b. Penerimaan dan Pengeluaran Dana

Penerimaan LAZ terdiri dari penerimaan kas, penerimaan bank, dan dana non kas. Penerimaan kas adalah penerimaan langsung dari kegiatan layanan dan diterima oleh kasir. Penerimaan bank adalah penerimaan melalui rekening bank yang dimiliki LAZ. Sedangkan penerimaan dana non kas adalah penerimaan sumbangan berupa barang selain kas dan transfer bank. Dalam pencatatannya, penerimaan dana non kas dinilai oleh tim penilai LAZ dalam nilai Rupiah.

Semua penerimaan diakui dengan dasar kas *(cash basis)*, diakui pada saat kas dan non kas diterima, sedangkan pengeluaran diakui dengan dasar akrual *(accrual basis)*, yaitu saat terjadinya.

c. Mata Uang Pelaporan, Transaksi, dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Pembukuan LAZ diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Transaksi dalam mata uang asing (jika ada) dijabarkan dalam mata uang Rupiah dengan kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan kedalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan perubahan dana tahun berjalan.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas dan simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

e. Piutang

Piutang ini dinyatakan sebesar nilai nominal jumlah tagihan dan bentuk penyisihan atas kemungkinan piutang tidak tertagih yang dihapuskan saat piutang tersebut dapat dipastikan kerugiannya. Piutang dapat dipastikan tidak tertagih di tahun berjalan dihapuskan secara langsung sebagai kerugian amil.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

f. Uang Muka

Uang muka diakui saat pengajuan kegiatan operasional maupun program sebesar nilai perolehannya. Setelah pengakuan awal tersebut, uang muka disajikan sesuai dengan nilai terjadinya.

g. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi dengan penyusutan dan penurunan nilai jika ada. Aset tetap yang berasal dari hibah disajikan sesuai dengan harga pasar atau harga taksiran. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Tarif penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaatnya sebagai berikut:

Jenis Aset	Masa Manfaat
Bangunan	20 Tahun
Kendaraan - Mobil	8 Tahun
Kendaraan - Motor	5 Tahun
Inventaris	4 Tahun

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan perubahan dana pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dikapitalisasi. Ketika aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutan dikeluarkan dari kelompok aset tetap tersebut. Keuntungan atau kerugian yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan perubahan dana tahun berjalan.

h. Aset Kelolaan

Aset kelolaan adalah penyaluran kepada mustahik yang asetnya masih dalam kendali (*control*) entitas. Mustahik hanya menerima manfaat dari aset tersebut.

Aset kelolaan tidak lancar berupa tanah dan kendaraan dinilai berdasarkan harga perolehannya. Aset kelolaan yang berasal dari hibah disajikan berdasarkan harga pasar atau harga taksiran saat diterima.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjangmasa manfaat aset atau yang memberikan tambahan manfaat ekonomis dikapitalisasi.

Aset kelolaan, kecuali tanah, disusutkan sampai dengan nilai sisanya dengan menggunakan metode garis lurus selama estimasi masa manfaat ekonomis aset kelolaan sebagai berikut:

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

h. Aset Kelolaan (Lanjutan)

Jenis Aset	Masa Manfaat
Bangunan	20 Tahun
Kendaraan - Mobil	8 Tahun
Kendaraan - Motor	5 Tahun
Inventaris	4 Tahun

i. Titipan Dana Non Halal

Dana non halal merupakan dana yang diterima dari jasa giro dikurangi administrasi bank dan pajak bunga serta dana non halal lainnya yang segera disalurkan untuk kepentingan umum. Dana non halal disajikan secara terpisah dari zakat dan infak/sedekah yang diakui sebagai liabilitas.

j. Saldo Dana

1) Dana zakat adalah bagian non amil atas penerimaan zakat.
2) Dana Infak adalah bagian non amil atas penerimaan Infak.
3) Dana operasional amil atas dana zakat dan Infak serta dana lain yang oleh pembeli diperuntukkan bagi amil. Dana amil digunakan untuk pengelolaan amil.
4) Dana non halal dan Penerimaan non halal adalah semua penerimaan dari kegiatan yang tidak sesuai dengan prinsip syariah, antara lain penerimaan jasa giro atau bunga yang berasal dari bank konvensional.

k. Penerimaan Dana Zakat, Dana Infak/Sedekah, dan Dana Amil

Dana zakat adalah sebagian harta yang wajib dikeluarkan oleh wajib zakat (Muzakki) untuk diserahkan kepada penerima zakat (mustahiq). Pembayaran zakat dilakukan apabila nisab dan haulnya terpenuhi dari harta yang memenuhi kriteria wajib zakat.

Dana Infak/Sedekah adalah harta yang diberikan secara sukarela oleh pemiliknya, baik yang peruntukannya dibatasi (ditentukan) maupun tidak dibatasi.

Dana Amil adalah entitas pengelola zakat yang pembentukannya dan atau pengukuhannya diatur berdasarkan peraturan peraturan perundang-undangan yang dimaksudkan untuk mengumpulkan dan menyalurkan zakat, infak/sedekah. Dana amil adalah bagian amil atas dana zakat dan infak/sedekah serta dana lain yang oleh pemberi diperuntukkan bagi amil. Dana amil digunakan untuk pengelola amil.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

l. Penyaluran Dana Zakat, Dana Infak/Sedekah, dan Dana Amil

Penyaluran dana zakat yang disalurkan kepada mustahiq diakui sebagai pengurang dana zakat sebesar:

1) Jumlah yang diserahkan, jika dalam bentuk kas.
2) Jumlah tercatat, jika dalam bentuk aset non kas.

Penyaluran dana infak/sedekah diakui sebagai pengurang dana infak/sedekah sebesar:

1) Jumlah yang diserahkan, jika dalam bentuk kas.
2) Nilai tercatat aset yang diserahkan, jika dalam bentuk aset non kas.

Penyaluran dana infak/sedekah kepada amil lain merupakan penyaluran yang mengurangi dana infak/sedekah sepanjang amil tidak akan menerima kembali aset infak/sedekah yang disalurkan tersebut. Penyaluran infak/sedekah kepada penerima akhir dalam skema dana bergulir dicatat sebagai piutang infak/sedekah bergulir dan tidak mengurangi dana infak/sedekah.

m. Pendapatan dan Beban

Pendapatan diakui berdasarkan penerimaan penambahan sumber daya organisasi yang berasal dari zakat, infak, sedekah, dana sosial keagamaan lainnya dan atau hasil penempatan sementara/pengelolaan dana, yang dapat berupa kas atau non kas.

Beban diakui dengan dasar *accrual* yang dicatat berdasarkan pengeluaran dana terdiri dari penyaluran dana zakat, penyaluran dana infak/sedekah, dan penyaluran dana bantuan pemerintah (dana APBD).

n. Imbalan Pasca Kerja

Perusahaan mengakui kewajiban imbalan pasca kerja sebagai diatur dalam SAK ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-undang Cipta Kerja No. 11/2020. Dalam ketentuan tersebut Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal pengunduran diri pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pasca kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU Cipta kerja No.11/2020 adalah Program Imbalan Pasti.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

o. Laporan Perubahan Dana

Laporan perubahan dana dipisahkan menjadi:

1) Laporan penerimaan dan penggunaan zakat (dana terkait). Dana zakat disalurkan kepada 8 (delapan) golongan yaitu: Fakir, Miskin, Amil, Muallaf, Riqab, Gharim, Fisabilillah, dan Ibnu Sabil.
2) Laporan penerimaan dan penggunaan infak/sedekah dan dana operasional bantuan APBD/APBN dan bonus giro simpanan zakat dan infak/sedekah (dana tidak terikat).

p. Dana Non Halal / Non Syariah

Penerimaan dana dari kegiatan yang tidak sesuai dengan prinsip syariah, antara lain penerimaan jasa giro atau bunga yang berasal dari bank konvensional. Penerimaan non halal pada umumnya terjadi dalam kondisi darurat atau kondisi yang tidak diinginkan oleh entitas syariah karena secara prinsip dilarang. Penerimaan non halal diakui sebagai dana non halal, yang terpisah dari dana zakat, dana infak/sedekah dan dana amil. Aset non halal disalurkan sesuai dengan syariah.

3. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
Kas di Tangan		
Kas	205.227.889	170.093.105
Jumlah Kas	**205.227.889**	**170.093.105**
Bank		
Bank Zakat		
Bank Mandiri 124 0040009996	742.572.064	242.231.636
Bank Mandiri 124 0060009991	286.731.636	30.021.832
Bank Central Asia 5055662221	30.510.759	47.945.256
Bank Syariah Indonesia Ex BSM 7029848267	360.462.410	283.766.262
Bank Syariah Indonesia Ex BSM MTWB 7029848259	390.745	-
Bank Syariah Indonesia Ex BNI Syariah 7787780028	1.486.744.443	257.102.997
Bank Muamalat 3180001466	68.162.054	43.553.054
Bank Mega Syariah 1000156767	29.164.101.876	33.055.881.641
Bank Mega Syariah 1000156783	22.818.075	11.350.677
Bank Mega Syariah 1000165651	113.756.576	71.285.856
Bank Maybank 2742000710	9.377.226	9.933.949
Jumlah Bank	**32.285.627.864**	**34.053.073.160**
Jumlah Kas dan Setara Kas	**32.490.855.753**	**34.223.166.265**

4. PIUTANG

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
Piutang Qardhul Hasan	26.000.000	38.000.000
Piutang Program	306.443.547	350.900.500
Jumlah Piutang	**332.443.547**	**388.900.500**

5. ASET TETAP

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut:

	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga perolehan				
Kendaraan	106.623.450	-	-	106.623.450
Inventaris	99.907.140	15.872.773	-	115.779.913
Jumlah	**206.530.590**	**15.872.773**	**-**	**222.403.363**

5. ASET TETAP (Lanjutan)

	2024			
	Saldo Awal	**Penambahan**	**Pengurangan**	**Saldo Akhir**
Akm. Penyusutan				
Kendaraan	44.644.283	10.625.000	-	55.269.283
Inventaris	50.447.107	18.742.891	-	69.189.997
Jumlah	**95.091.390**	**29.367.891**	**-**	**124.459.281**
Nilai Buku	**111.439.200**			**97.944.082**

	2023			
	Saldo Awal	**Penambahan**	**Pengurangan**	**Saldo Akhir**
Harga perolehan				
Kendaraan	106.623.450	-	-	106.623.450
Inventaris	57.649.790	42.257.350	-	99.907.140
Jumlah	**164.273.240**	**42.257.350**	**-**	**206.530.590**
Akm. Penyusutan				
Kendaraan	30.415.375	14.228.909	-	44.644.283
Inventaris	33.093.637	17.353.469	-	50.447.107
Jumlah	**63.509.012**	**31.582.378**	**-**	**95.091.390**
Nilai Buku	**100.764.228**			**111.439.200**

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp29.367.891 dan Rp31.582.378 disajikan pada beban penyusutan pada laporan perubahan dana amil (Catatan 14).

6. ASET KELOLAAN

Rincian aset kelolaan adalah sebagai berikut:

	2024			
	Saldo Awal	**Penambahan**	**Pengurangan**	**Saldo Akhir**
Harga perolehan				
Kendaraan	140.000.000	-	-	140.000.000
Inventaris	19.253.105	43.204.030	-	62.457.135
Jumlah	**159.253.105**	**43.204.030**	**-**	**202.457.135**

6. ASET KELOLAAN (Lanjutan)

	2024			
	Saldo Awal	**Penambahan**	**Pengurangan**	**Saldo Akhir**
Akm. Penyusutan				
Kendaraan	35.000.000	19.270.833	-	54.270.833
Inventaris	1.884.481	11.728.606	-	13.613.087
Jumlah	**36.884.481**	**30.999.439**	**-**	**67.883.920**
Nilai Buku	**122.368.624**			**134.573.215**

	2023			
	Saldo Awal	**Penambahan**	**Pengurangan**	**Saldo Akhir**
Harga perolehan				
Kendaraan	140.000.000	-	-	140.000.000
Inventaris	5.933.500	13.319.605	-	19.253.105
Jumlah	**145.933.500**	**13.319.605**	**-**	**159.253.105**
Akm. Penyusutan				
Kendaraan	17.500.000	17.500.000	-	35.000.000
Inventaris	123.615	1.760.867	-	1.884.481
Jumlah	**17.623.615**	**19.260.867**	**-**	**36.884.481**
Nilai Buku	**128.309.885**			**122.368.624**

7. UTANG PAJAK

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
PPh Pasal 21	4.731.776	1.309.000
Jumlah Utang Pajak	**4.731.776**	**1.309.000**

8. UTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
Utang Koperasi Amanah	5.170.527	16.044.900
Titipan/Utang Dana Non Syariah	3.131.756	15.022.638
Jumlah Utang Amil	**8.302.283**	**31.067.538**

9. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Lembaga mencatat kewajiban imbalan pasca kerja karyawan sebesar Rp415.545.331 dan Rp362.187.364 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Beban penyisihan imbalan pasca kerja karyawan berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp53.357.967 dan Rp362.187.364 disajikan pada beban administrasi dan umum pada laporan laba rugi (Catatan 14).

Lembaga mencatat kewajiban imbalan pasca kerja karyawan untuk periode 2024 dan tahun 2023 berdasarkan perhitungan Aktuaris Independen yang dilakukan oleh KKA V Agus Basuki, yang dalam laporannya tertanggal 15 Mei 2025, menggunakan metode "*Projected Unit Credit*" dan asumsi-asumsi sebagai berikut:

	2024	**2023**
Tingkat diskonto (per tahun)	7,10%	6,77%
Tingkat kenaikan gaji tahunan	3%	3%
Tingkat mortalitas	TMI-IV-2019	TMI-IV-2019
Tingkat cacat	5% dari Tabel Mortalita	5% dari Tabel Mortalita
Tingkat pengunduran diri	20 - 29 Tahun 5% 51 - 52 Tahun 1%	20 - 29 Tahun 5% 51 - 52 Tahun 1%
Usia pensiun normal	58 Tahun	58 Tahun

Tabel berikut menyajikan komponen kewajiban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam neraca dan beban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laporan laba rugi. Rincian kewajiban atas imbalan pasca kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	2024	**2023**
Nilai kini kewajiban imbalan pasca kerja karyawan	415.545.331	362.187.364
Nilai wajar aset program	-	-
(Defisit) / surplus	415.545.331	362.187.364
Dampak batas atas aset	-	-
Nilai neto kewajiban dalam Neraca	**415.545.331**	**362.187.364**

Mutasi kewajiban atas imbalan pasca kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	2024	**2023**
Saldo awal	362.187.364	-
Beban (pendapatan) imbalan pasca kerja yang dibebankan ke laba rugi (Catatan 14)	53.357.967	362.187.364
Nilai neto kewajiban dalam Neraca	**415.545.331**	**362.187.364**

9. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Jumlah beban imbalan pasca kerja yang diakui di laporan laba rugi adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban jasa kini	54.323.133	53.874.960
Beban bunga	24.044.596	-
Biaya jasa lalu atas kurtailmen	-	308.312.404
(Keuntungan)/kerugian aktuaria dari NKKIP	(25.009.762)	-
Jumlah beban imbalan pasca kerja karyawan	**53.357.967**	**362.187.364**

Asumsi aktuaria yang signifikan untuk penentuan kewajiban imbalan pasti adalah tingkat diskonto, kenaikan gaji yang diharapkan dan kematian. Analisis sensitivitas di bawah ini telah ditentukan berdasarkan perubahan asumsi masing-masing yang mungkin terjadi pada akhir periode pelaporan, sementara semua asumsi lain diasumsikan konstan.

Jika tingkat diskonto adalah 1% lebih tinggi (lebih rendah), kewajiban imbalan pasti pada tahun 2024 akan turun sebesar Rp458.171.328 (meningkat Rp378.093.240).

Jika pertumbuhan gaji yang diharapkan meningkat atau menurun sebesar 1% kewajiban imbalan pasti pada tahun 2024 akan meningkat Rp459.382.846 (penurunan sebesar Rp376.478.868).

Analisis sensitivitas yang disajikan di atas mungkin tidak mewakili perubahan yang sebenarnya dalam kewajiban imbalan pasti karena tidak mungkin bahwa perubahan asumsi akan terjadi dalam isolasi satu sama lain karena beberapa dari asumsi dapat berkorelasi.

Selanjutnya dalam menyajikan analisis sensitivitas di atas, nilai kini kewajiban imbalan pasti telah dihitung dengan menggunakan metode unit credit diproyeksikan (*projected unit credit*) pada akhir periode pelaporan, yang mana adalah sama dengan yang diterapkan dalam menghitung kewajiban manfaat pasti yang diakui di neraca.

Tidak ada perubahan dalam metode dan asumsi yang digunakan dalam penyusunan analisis sensitivitas dari tahun sebelumnya.

10. SALDO DANA

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
Dana Zakat	1.129.375.914	961.318.870
Dana Infak/Sedekah	31.297.395.516	33.401.404.156
Dana DSKL	227.726.721	256.571.072
Dana Amil	(27.260.943)	(167.983.412)
Jumlah Saldo Dana	**32.627.237.207**	**34.451.310.687**

11. SALDO DANA ZAKAT

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
Penerimaan Dana Zakat		
Penerimaan Dana Zakat	7.856.311.341	6.598.797.896
Jumlah Penerimaan Dana Zakat	**7.856.311.341**	**6.598.797.896**
Penyaluran Dana Zakat		
Fakir Miskin		
Penyaluran Zakat - Fakir Miskin - Sehat Untuk Negeri	1.071.132.301	-
Penyaluran Zakat - Fakir Miskin - Cerdas Untuk Negeri	99.437.900	-
Penyaluran Zakat - Fakir Miskin - Kemitraan Untuk Negeri	529.981.161	-
Penyaluran Zakat - Fakir Miskin - Dakwah Untuk Negeri	757.611.676	-
Penyaluran Zakat - Fakir Miskin - Siaga Untuk Negeri	68.632.350	-
Penyaluran Zakat - Fakir Miskin - *Initiative & Sponsorship*	297.252.000	-
Penyaluran Zakat - Fakir Miskin	-	3.278.748.984
Jumlah Penyaluran Zakat - Fakir Miskin	**2.824.047.388**	**3.278.748.984**
Gharim		
Penyaluran Zakat - Gharimin	229.657.021	21.880.500
Jumlah Penyaluran Zakat - Gharim	**229.657.021**	**21.880.500**
Ibnu Sabil		
Penyaluran Zakat - Ibnu Sabil - Sehat Untuk Negeri	21.355.982	-
Penyaluran Zakat - Ibnu Sabil - Dakwah Untuk Negeri	252.235.268	-
Penyaluran Zakat - Ibnu Sabil - *Initiative & Sponsorship*	4.868.500	-
Penyaluran Zakat - Ibnu Sabil Dalam Kota - Program	2.259.000	-
Penyaluran Zakat - Ibnu Sabil Luar Kota - Program/*Project*	9.059.256	-
Penyaluran Zakat - Ibnu Sabil	-	744.372.855
Jumlah Penyaluran Zakat - Ibnu Sabil	**326.077.871**	**744.372.855**
Fisabilillah		
Penyaluran Zakat - Fisabilillah - Sehat Untuk Negeri	131.201.069	-
Penyaluran Zakat - Fisabilillah - Cerdas Untuk Negeri	316.073.500	-
Penyaluran Zakat - Fisabilillah - Kemitraan Untuk Negeri	92.151.000	-
Penyaluran Zakat - Fisabilillah - Dakwah Untuk Negeri	2.501.783.233	-
Penyaluran Zakat - Fisabilillah - Siaga Untuk Negeri	81.258.500	-
Penyaluran Zakat - Fisabilillah - Initiative & Sponsorship	198.485.000	-
Penyaluran Zakat - Fisabilillah - Fisabilillah - Per Diem	6.891.500	-
Penyaluran Zakat - Fisabilillah - Non Amil	2.000.000	-
Penyaluran Zakat - Fisabilillah	-	1.277.202.671
Jumlah Penyaluran Zakat - Fisabilillah	**3.329.843.802**	**1.277.202.671**

11. SALDO DANA ZAKAT (Lanjutan)

	2024	2023
Penyaluran Dana Zakat (Lanjutan)		
Alokasi dari (untuk) Dana Amil		
Alokasi dari (untuk) Dana Amil - Zakat	978.628.215	808.868.737
Jumlah Penyaluran Alokasi dari (untuk) Dana Amil	**978.628.215**	**808.868.737**
Jumlah Penyaluran Dana Zakat	**7.688.254.297**	**6.131.073.747**
Surplus (Defisit) Bersih Dana Zakat	**168.057.044**	**467.724.150**
Saldo Awal	961.318.870	493.594.720
Saldo Dana Zakat Awal Periode	**961.318.870**	**493.594.720**
Saldo Dana Zakat Akhir Periode	**1.129.375.914**	**961.318.870**

12. SALDO DANA INFAK/SEDEKAH

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
Penerimaan Infak/Sedekah Terikat		
Penerimaan Infak Sedekah - Terikat	68.001.671.754	40.963.857.230
Penerimaan Infak Sedekah Terikat - Sedekah Jasa/Natura	1.196.817.749	-
Jumlah Penerimaan Dana Infak/Sedekah Terikat	**69.198.489.503**	**40.963.857.230**
Penerimaan Infak/Sedekah Tidak Terikat		
Penerimaan Infak Sedekah - Tidak Terikat	463.720.127	858.239.481
Jumlah Penerimaan Dana Infak/Sedekah Tidak Terikat	**463.720.127**	**858.239.481**
Jumlah Penerimaan Dana Infak/sedekah	**69.662.209.630**	**41.822.096.711**
Penyaluran Infak/Sedekah Terikat		
Sehat Untuk Negeri	53.871.905	288.379.354
Cerdas Untuk Negeri	171.421.282	229.043.089
Kemitraan Untuk Negeri	670.800	-
Dakwah Untuk Negeri	67.902.597.110	5.664.883.267
Siaga Untuk Negeri	363.012.425	1.815.000
Initiative & Sponsorship	1.031.244.824	636.750.700
Asset & Inventaris	1.196.817.749	-
Event Kerbermanfaatan	-	786.981.200
Jumlah Penyaluran Infak/Sedekah Terikat	**70.719.636.095**	**7.607.852.610**

12. SALDO DANA INFAK/SEDEKAH (Lanjutan)

	2024	2023
Penyaluran Infak/Sedekah Terikat (Lanjutan)		
Alokasi untuk Dana infak sedekah		
Alokasi untuk Dana Amil	437.054.024	231.591.039
Jumlah Alokasi untuk Dana infak sedekah	**437.054.024**	**231.591.039**
Jumlah Penyaluran Dana Infak/Sedekah Terikat	**71.156.690.119**	**7.839.443.649**
Penyaluran Infak/Sedekah Tidak Terikat		
Penyaluran Dana Infak Sedekah - Tidak Terikat - Program		
Sehat Untuk Negeri	65.888.927	28.427.732
Cerdas Untuk Negeri	20.550.000	28.408.000
Kemitraan Untuk Negeri	9.503.000	755.000
Dakwah Untuk Negeri	47.081.355	1.905.000
Siaga Untuk Negeri	2.551.131	3.277.000
Initiative & Sponsorship	127.269.219	46.950.600
Petty Cash Program	-	8.653.295
Petty Cash Program Ambulans	-	2.186.000
Petty Cash Fundraising	-	11.915.400
Petty Cash Marcomm	-	3.299.380
Program IT & Teknologi Media	-	15.700.723
Jumlah Penyaluran Infak Sedekah - Non Terikat - Program	**272.843.632**	**151.478.130**
Biaya Promosi Media & Literasi ZIS		
Biaya Media dan Promosi	165.741.708	103.554.377
Biaya Kegiatan Promosi	23.881.919	92.061.681
Program IT & Teknologi Media	41.862.523	-
Jumlah Biaya Promosi Media & Literasi ZIS	**231.486.150**	**195.616.058**
Penyaluran Infak Sedekah - Non Terikat - Perjalanan Dinas		
Perjalanan Dinas	-	19.185.000
Jumlah Perjalanan Dinas	**-**	**19.185.000**
Penyaluran Infak Sedekah - Non Terikat - Pengadaan Asset & Inventaris		
Pengadaan *Asset* & Inventaris	6.101.840	-
Jumlah Pengadaan Asset & Inventaris	**6.101.840**	**-**
Alokasi pemanfaatan Aset kelolaan - Dana Infak Sedekah Non Terikat		
Alokasi Pemanfaatan Aset kelolaan	6.915.329	-
Jumlah Alokasi pemanfaatan Aset kelolaan	**6.915.329**	**-**

12. SALDO DANA INFAK/SEDEKAH (Lanjutan)

	2024	2023
Penyaluran Infak/Sedekah Tidak Terikat (Lanjutan)		
Alokasi untuk Dana infak sedekah		
Alokasi untuk Dana Amil	92.181.201	188.058.331
Jumlah Alokasi untuk Dana infak sedekah	**92.181.201**	**188.058.331**
Jumlah Penyaluran Dana Infak/Sedekah Tidak Terikat	**609.528.152**	**554.337.519**
Jumlah Penyaluran Dana Infak/Sedekah	**71.766.218.271**	**8.393.781.168**
Surplus (Defisit) Bersih Dana Infak/Sedekah	**(2.104.008.641)**	**33.428.315.543**
Saldo Awal	33.401.404.156	(26.911.387)
Saldo Dana Infak/Sedekah Awal Periode	**33.401.404.156**	**(26.911.387)**
Saldo Dana Infak/Sedekah Akhir Periode	**31.297.395.516**	**33.401.404.156**

13. DANA SOSIAL KEAGAMAAN LAINNYA (DSKL)

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
Penerimaan Dana Sosial Keagamaan Lainnya		
Penerimaan DSKL Lain-lain	6.070.934.008	4.062.662.332
Jumlah Penerimaan DSKL Lain-lain	**6.070.934.008**	**4.062.662.332**
Penyaluran Dana Sosial Keagamaan Lainnya		
Penyaluran Dana CSR - Kelompok Usaha Bakrie		
Penyaluran Dana CSR - Kemitraan Untuk Negeri (KUB)	-	287.046.609
Penyaluran Dana CSR Kelompok Usaha Bakrie	525.367.877	-
Jumlah Kelompok Usaha Bakrie	**525.367.877**	**287.046.609**
Penyaluran Dana CSR - Pengadaan *Asset* & Inventaris		
Penyaluran Dana Qurban Untuk Negeri	2.888.119.162	2.402.173.100
Jumlah Pengadaan *Asset* & Inventaris	**2.888.119.162**	**2.402.173.100**
Penyaluran Dana Qurban Untuk Negeri - Tools Media & Promosi		
Penyaluran Dana Ramadan Untuk Negeri	2.266.742.320	1.111.225.093
Jumlah Tools Media & Promosi	**2.266.742.320**	**1.111.225.093**
Penyaluran DSKL Lain - lain		
Penyaluran - DSKL Lain-lain	7.461.517	17.885.000
Jumlah DSKL Lain-lain	**7.461.517**	**17.885.000**

13. DANA SOSIAL KEAGAMAAN LAINNYA (Lanjutan)

	2024	2023
Penyaluran Dana Sosial Keagamaan Lainnya (Lanjutan)		
Alokasi Pemanfaatan Aset Kelolaan - Dana DSKL		
Alokasi Pemanfaatan Aset Kelolaan - Dana DSKL	24.084.109	19.260.867
Jumlah Alokasi Pemanfaatan Aset Kelolaan	**24.084.109**	**19.260.867**
Alokasi dari (untuk) dana Amil		
Alokasi dari (untuk) dana Amil - DSKL	388.003.374	249.891.437
Jumlah Alokasi dari (untuk) Dana Amil	**388.003.374**	**249.891.437**
Jumlah Penyaluran Dana DSKL	**6.099.778.359**	**4.087.482.106**
Surplus (Defisit) Bersih Dana DSKL	**(28.844.351)**	**(24.819.774)**
Saldo Awal	256.571.072	281.390.846
Saldo Dana DSKL Awal Periode	**256.571.072**	**281.390.846**
Saldo Dana DSKL Akhir Periode	**227.726.721**	**256.571.072**

14. SALDO DANA AMIL

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
Penerimaan Dana Amil		
Penerimaan Dana Bantuan Operasional	436.137.010	453.221.703
Penerimaan Alokasi dari Dana Zakat	978.628.215	808.868.737
Penerimaan Alokasi dari Dana Infak Sedekah - Terikat	437.054.024	231.591.039
Penerimaan Alokasi dari Dana Infak Sedekah - Tidak Terikat	93.181.201	188.058.331
Penerimaan Alokasi dari DSKL - CSR (KUB)	85.258.000	43.755.000
Penerimaan Alokasi dari DSKL - QUN	151.945.338	91.263.989
Penerimaan Alokasi dari DSKL - RUN	149.800.036	114.872.448
Penerimaan Alokasi dari DSKL - Lainnya	38.489.198	33.547.065
Penerimaan Dana Amil Sedekah Jasa	4.198.980.000	-
Penerimaan Amil Lain-lain	390.740	-
Keuntungan (Kerugian) Asumsi Aktuaria	-	150.289.381
Jumlah Penerimaan Dana Amil	**6.569.863.761**	**2.115.467.693**
Penyaluran dana Amil		
Biaya Amil		
Biaya Amil Tetap	1.379.269.511	1.068.975.903
Biaya Amil Tidak Tetap	4.850.000	24.587.200
Jumlah Biaya Perjalanan Dinas	**1.384.119.511**	**1.093.563.103**

14. SALDO DANA AMIL (Lanjutan)

	2024	2023
Penyaluran dana Amil (Lanjutan)		
Biaya Tunjangan Amil		
Tunjangan Amil	361.723.901	306.801.086
Jumlah Biaya Tunjangan Amil	**361.723.901**	**306.801.086**
Biaya Program Kegiatan SDM		
Biaya Program SDM	56.833.169	103.285.800
Jumlah Biaya Program Kegiatan SDM	**56.833.169**	**103.285.800**
Biaya Imbalan Pasca Kerja		
Biaya Imbalan Pasca Kerja	53.357.967	362.187.364
Jumlah Biaya Imbalan Pasca Kerja	**53.357.967**	**362.187.364**
Biaya Bingkisan Amil		
Biaya Bingkisan Amil	25.289.706	15.630.500
Jumlah Biaya Bingkisan Amil	**25.289.706**	**15.630.500**
Biaya Utang Pajak		
Biaya Utang Pajak	41.911.974	33.035.365
Jumlah Biaya Utang Pajak	**41.911.974**	**33.035.365**
Biaya Promosi dan Pengembangan Kerjasama		
Biaya Promosi dan pengembangan Kerjasama	4.210.691.900	12.833.960
Jumlah Biaya Promosi dan Pengembangan Kerjasama	**4.210.691.900**	**12.833.960**
Biaya Umum dan Rumah Tangga		
Biaya Umum Rumah Tangga	203.330.945	285.209.027
Jumlah Biaya Umum dan Rumah Tangga	**203.330.945**	**285.209.027**
Biaya Administrasi		
Biaya Administrasi	62.514.329	116.597.608
Jumlah Biaya Administrasi	**62.514.329**	**116.597.608**
Biaya Penyusutan		
Beban Penyusutan		31.582.129
Beban Penyusutan Inventaris (Catatan 5)	29.367.891	-
Jumlah Beban Penyusutan	**29.367.891**	**31.582.129**
Jumlah Penyaluran Dana Amil	**6.429.141.293**	**2.360.725.941**
Surplus (Defisit) Bersih Dana Amil	**140.722.468**	**(245.258.249)**
Saldo Awal	(167.983.412)	77.274.837
Saldo Dana Amil Awal Periode	**(167.983.412)**	**77.274.837**
Saldo Dana Amil Akhir Periode	**(27.260.943)**	**(167.983.412)**

15. TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pengurus bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 22 Mei 2025.